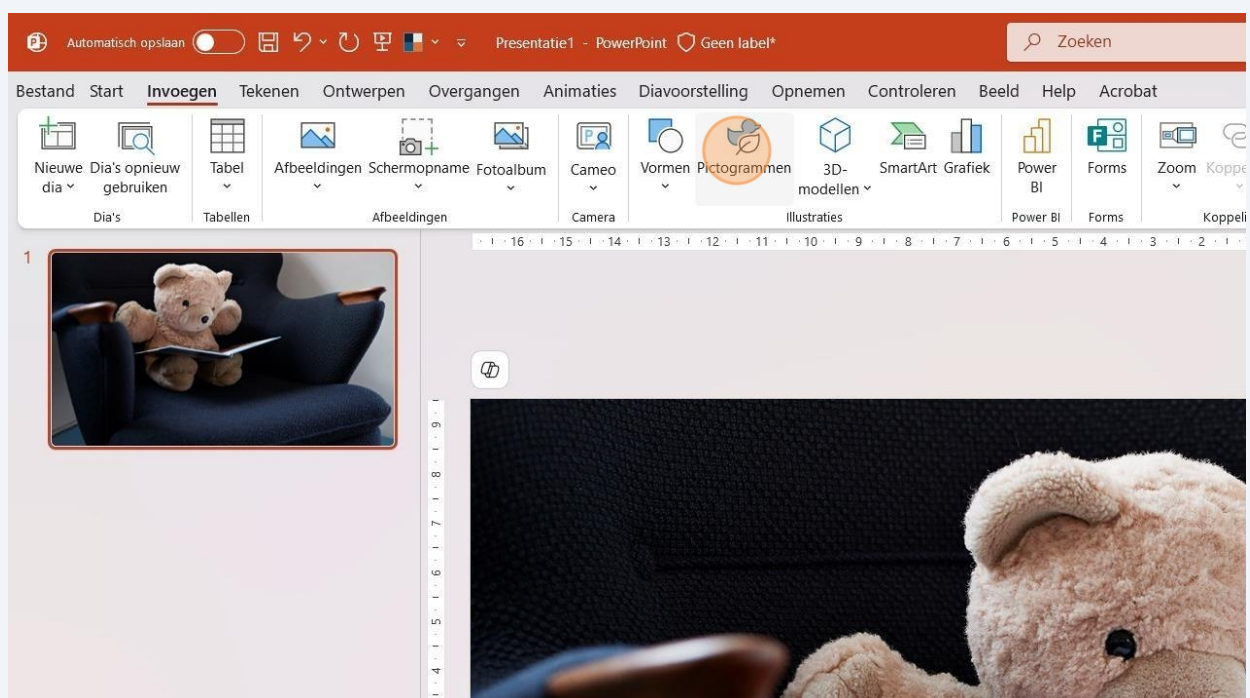


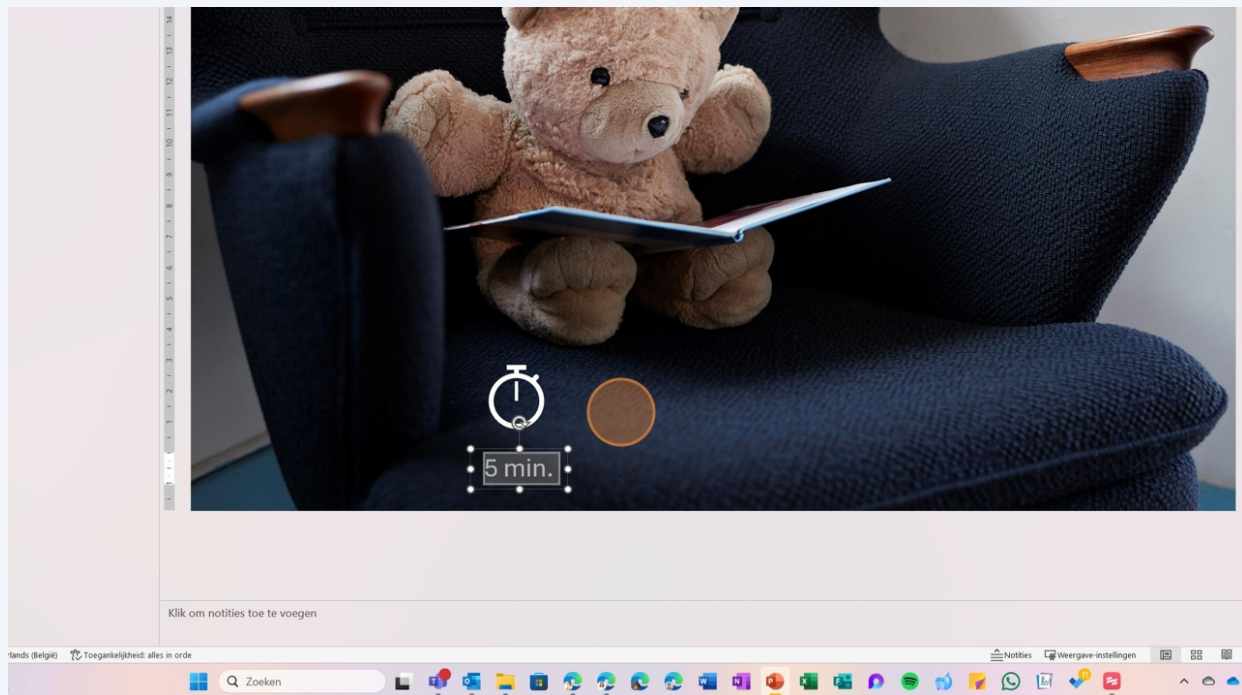
Een timer in PowerPoint

Met dit stappenplan creëer je een gepersonaliseerde timer in PowerPoint. Het zijn enkele eenvoudige stappen waarmee je pauzes, leessessies, focusmomenten... visueel kan voorstellen voor je leerlingen. Je kan deze keer op keer gebruiken en bijvoorbeeld enkel de achtergrond wijzigen.

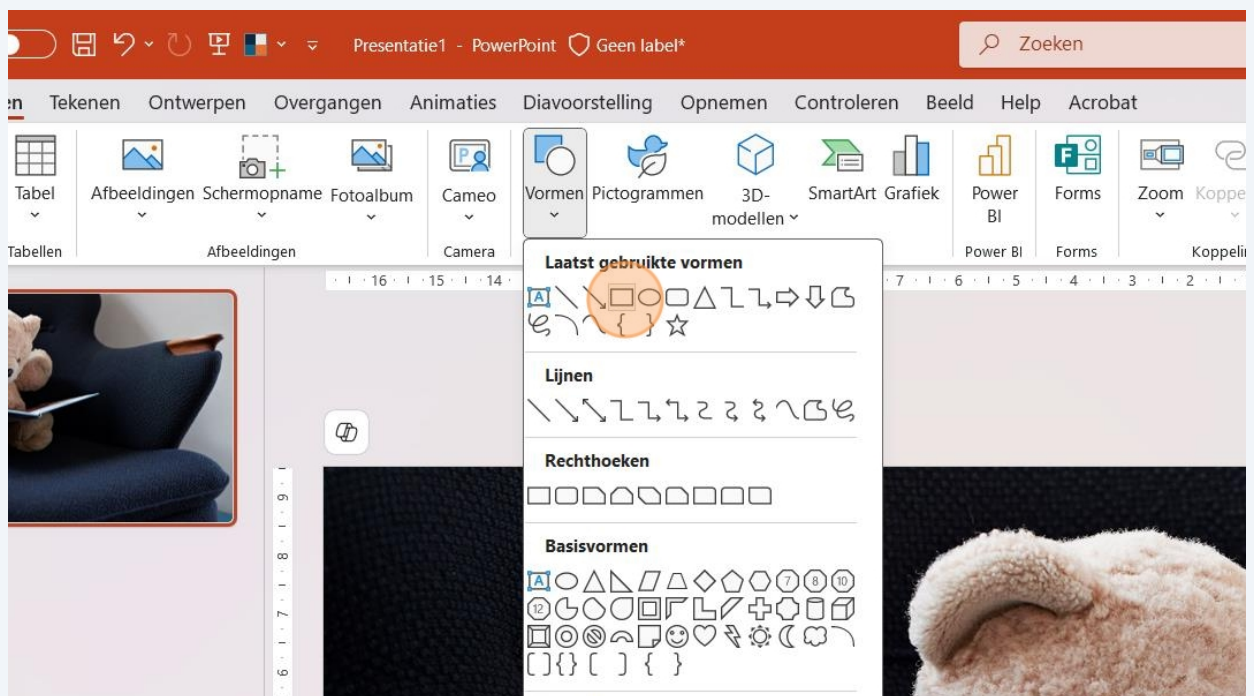
1 Open PowerPoint en voeg een achtergrondaafbeelding toe.



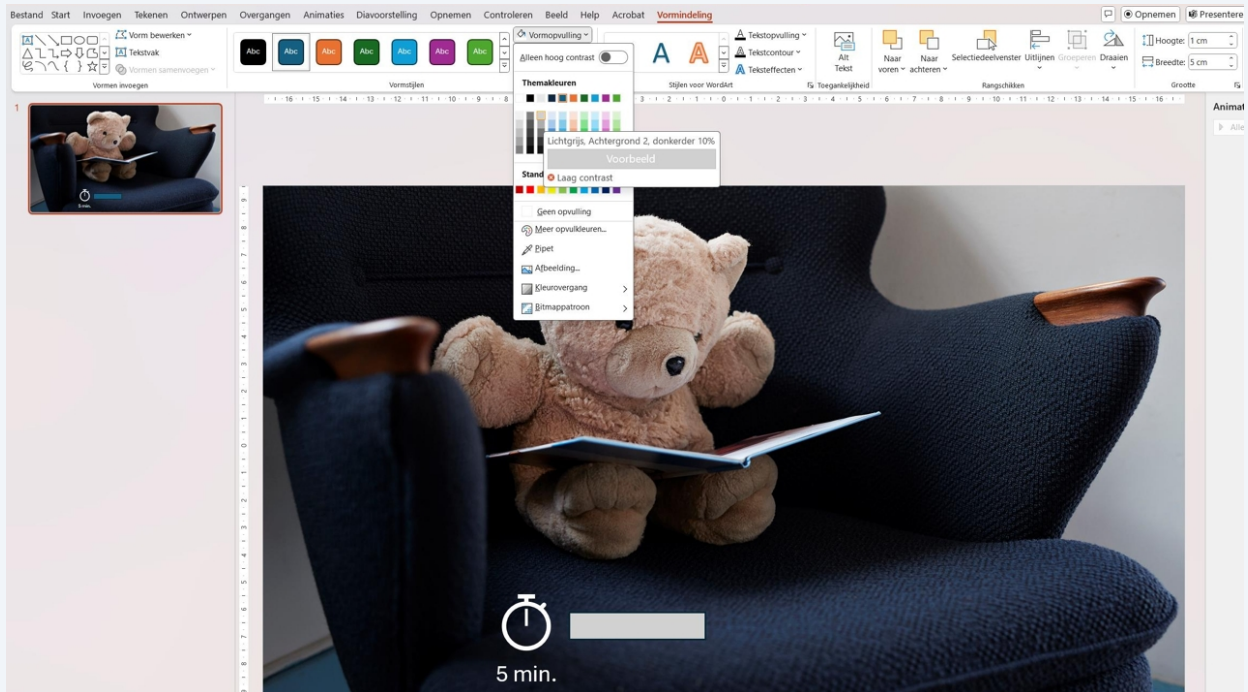
- 2 Voeg onderaan je dia, via pictogrammen een klokje toe en eventueel de tijd.



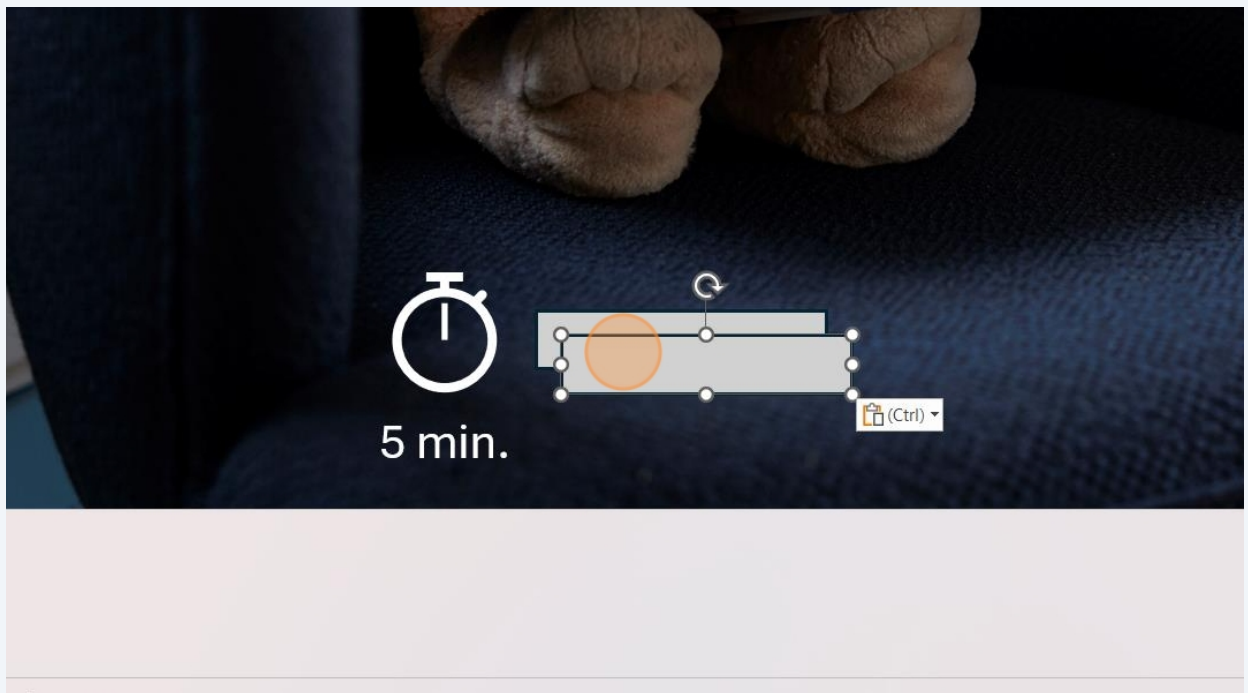
- 3 Voeg via vormen een rechthoek in. Dit is je tijdbalk die zal oplopen.



- 4 Kies lichtgrijs. Dit zal het achterliggende balkje zijn met de maximale tijd.

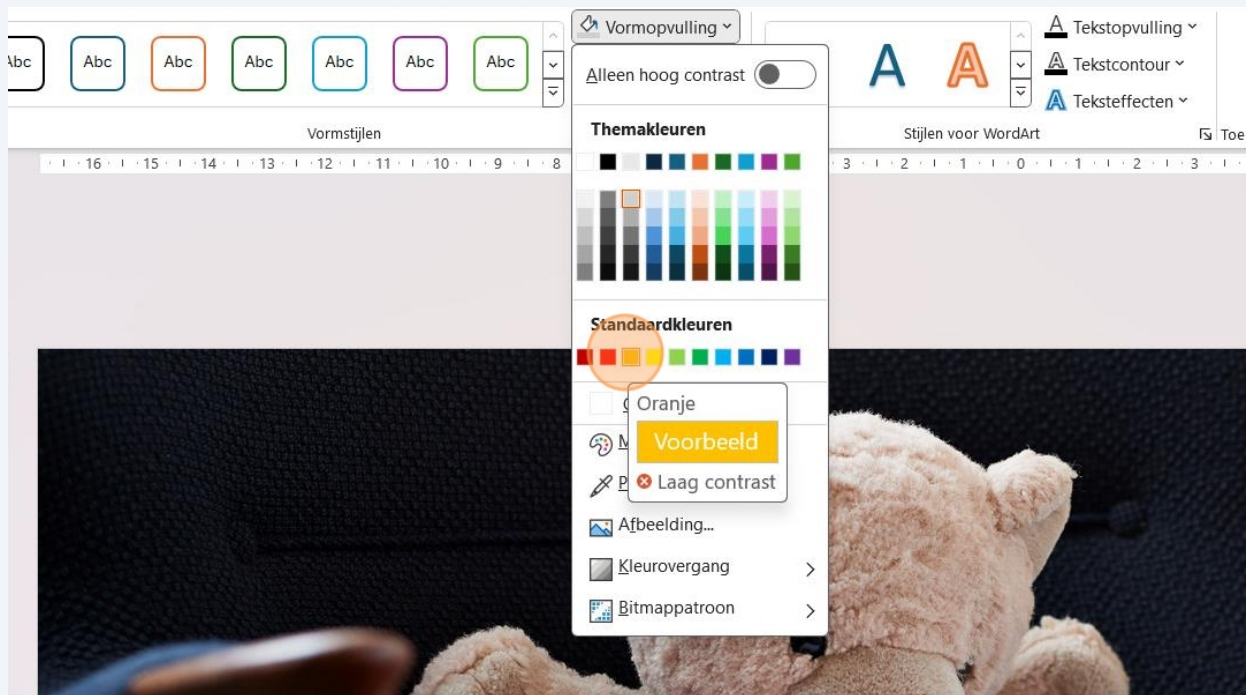


- 5 Kopieer het balkje en zet dit op het vorige balkje.



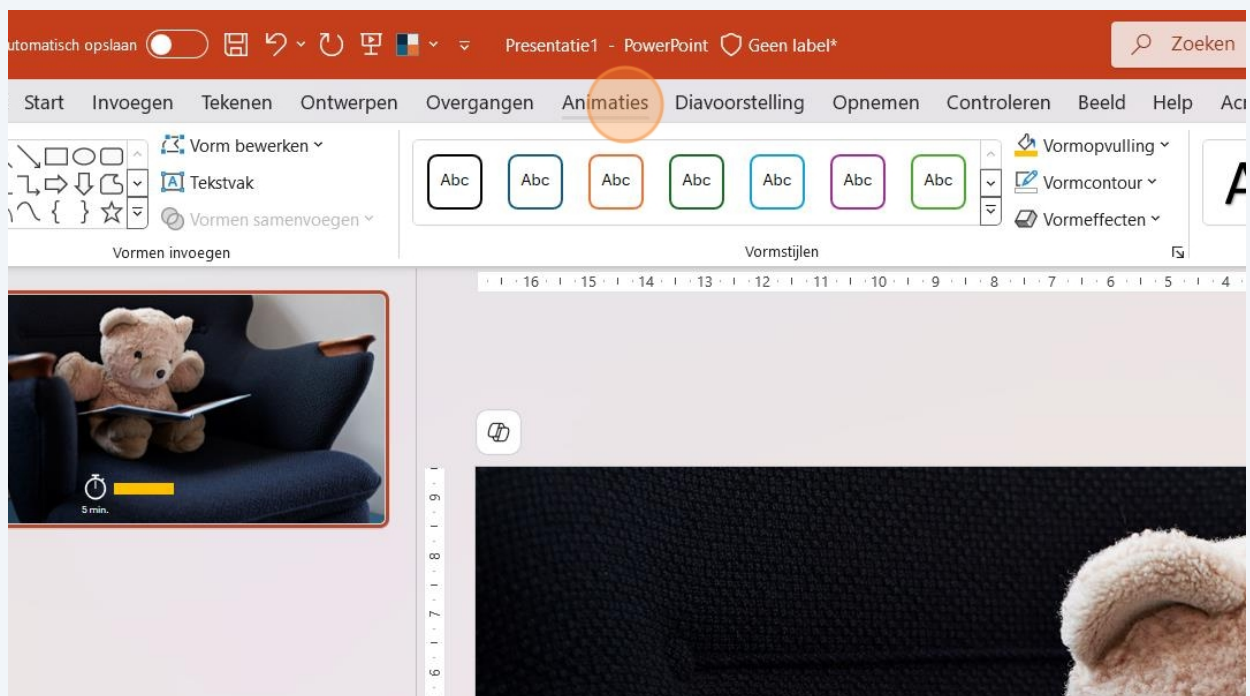
6

Geef het bovenste balkje een andere kleur. Dit is voor het balkje de olopende tijd zal weergeven.

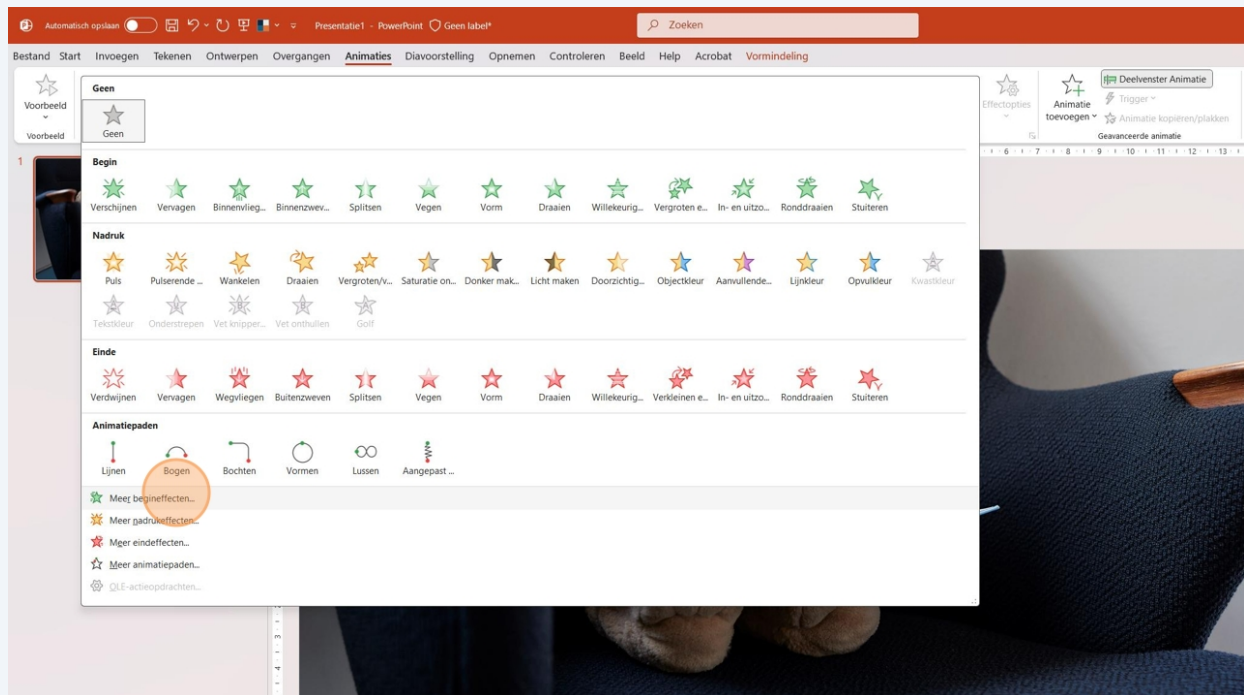


7

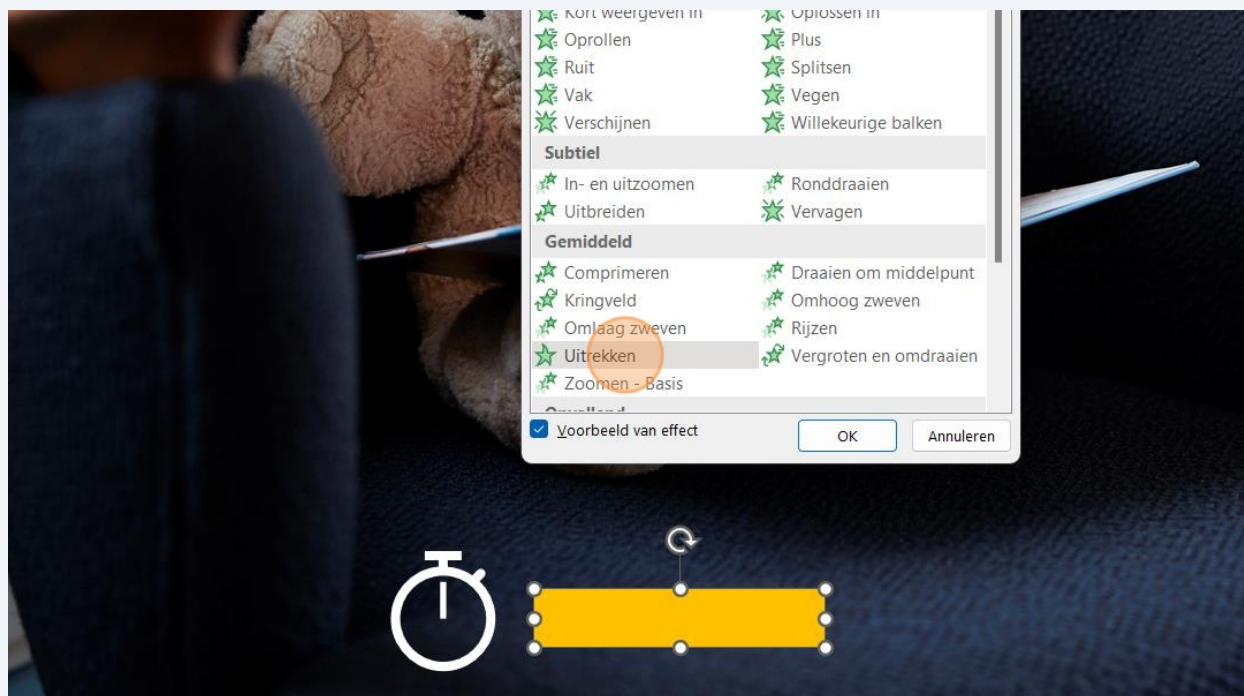
Hou het bovenste balkje geselecteerd en ga naar het deelvenster animaties.



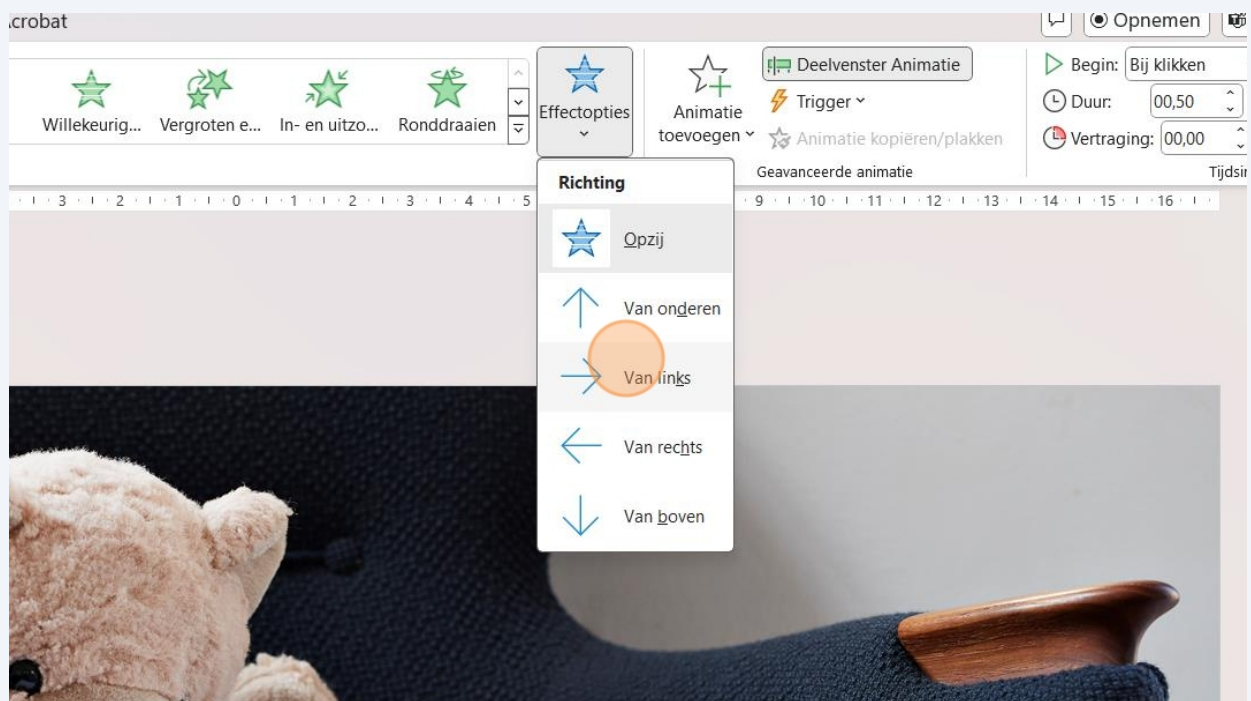
8 Klik het animatievenster verder open en kies dan meer begineffecten.



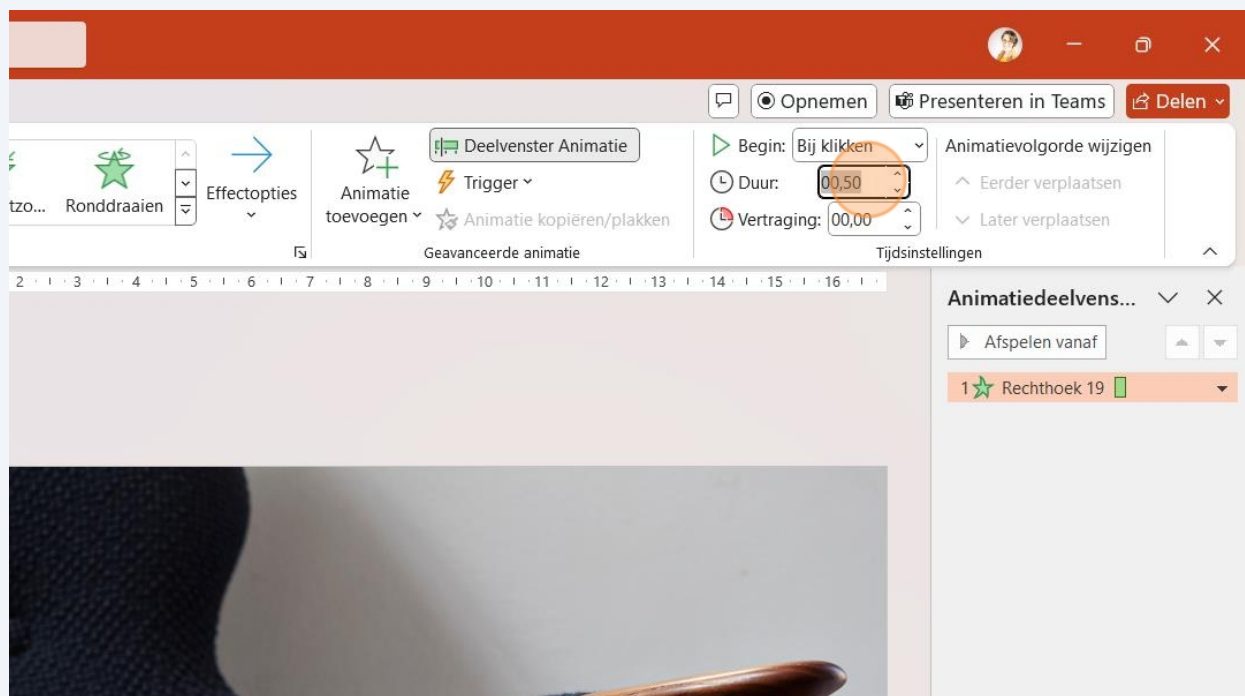
9 Kies voor uittrekken. Dit zal het balkje groter maken naarmate de tijd vordert.



10 Kies bij effectopties 'van links'.

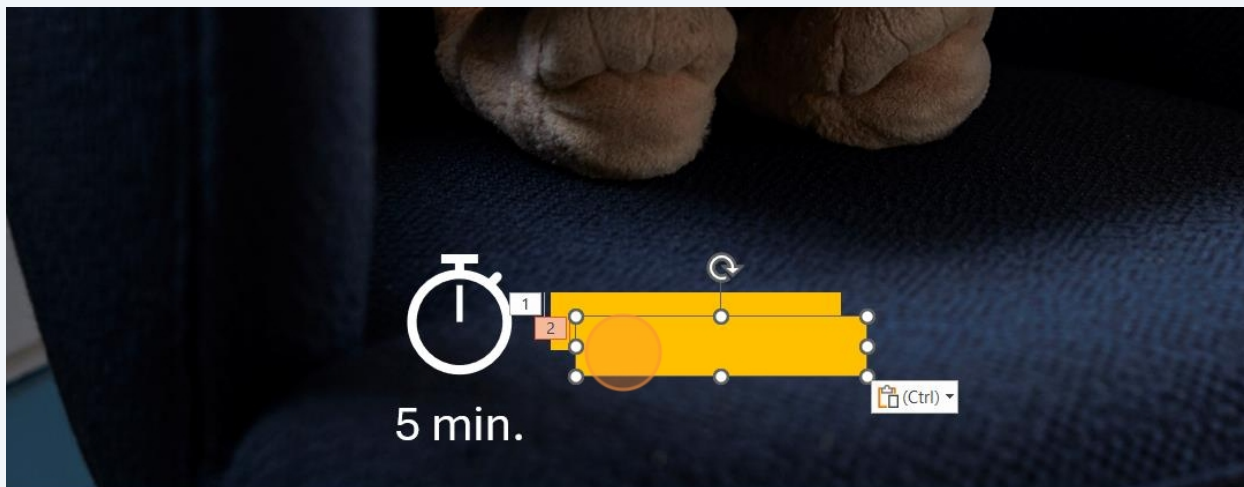


11 Geef 60 (of 59) seconden in bij duur (dit is het maximum).



12

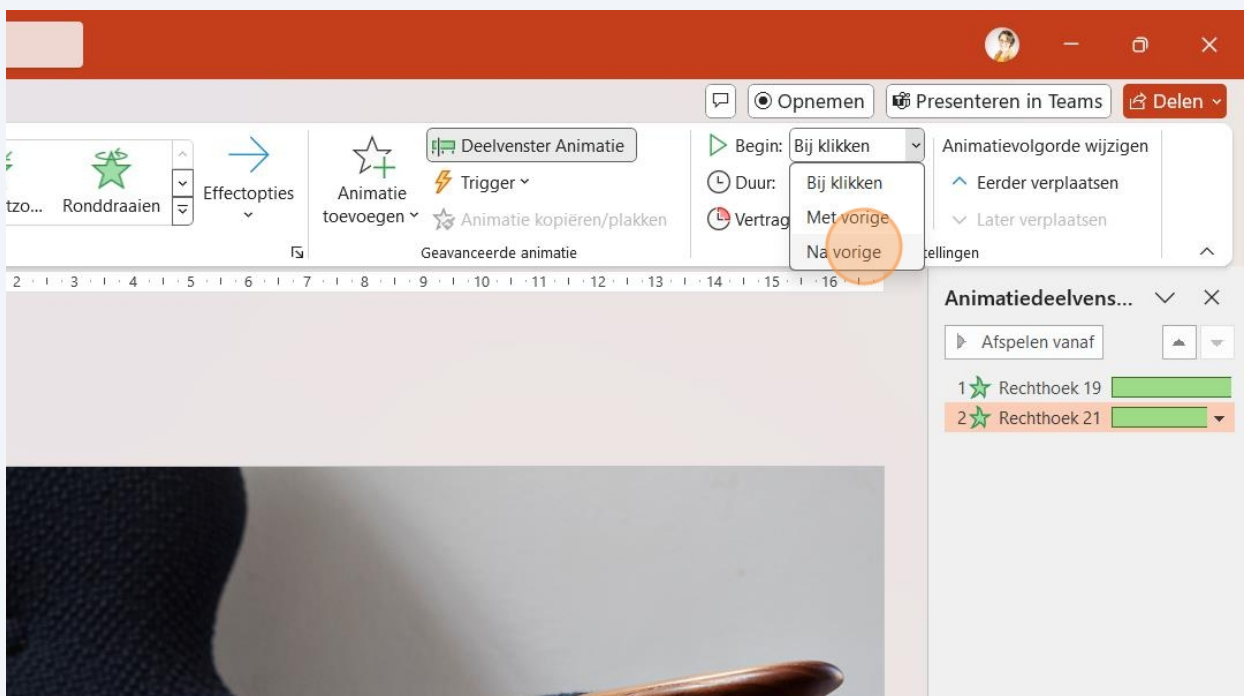
Selecteer beide balkjes en kopieer. Schuif het net naast de vorige balkjes. Dit doe je enkel wanneer je een timer van meer dan één minuut nodig hebt.



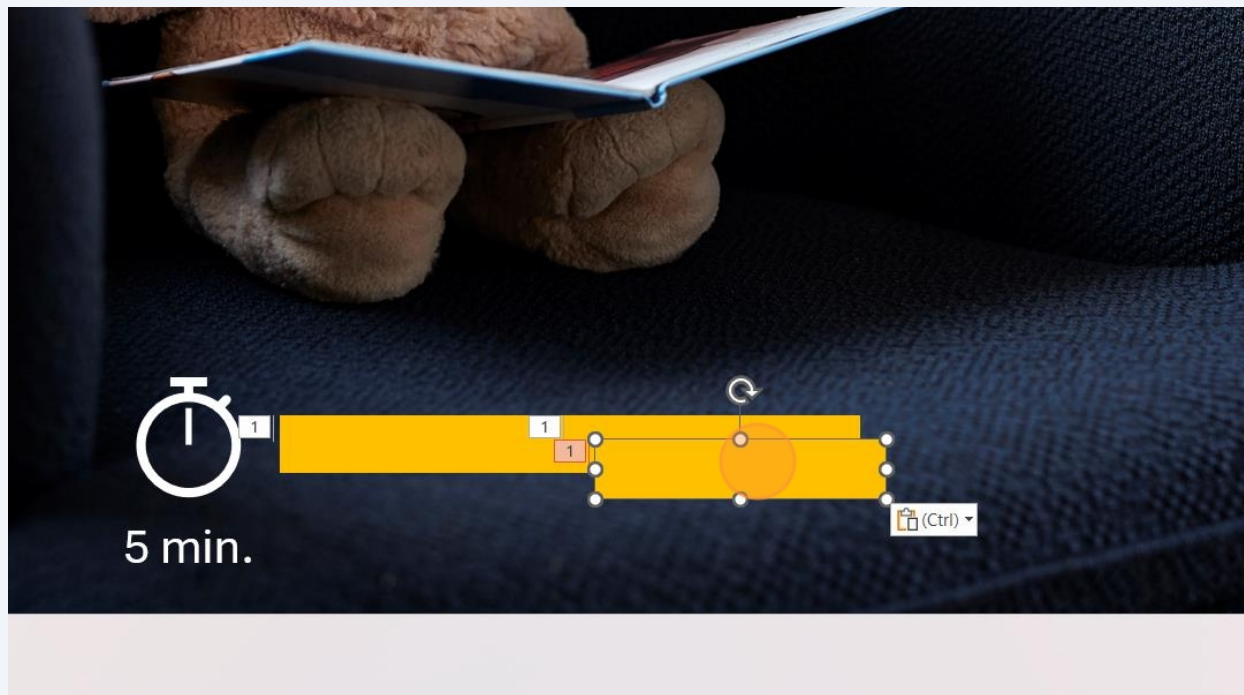
toe te voegen

13

Selecteer het tweede, bovenste balkje en wijzig naar starten na vorige in het animatiedeelvenster.



- 14 Herhaal deze stappen tot je (in dit geval) 5 balkjes hebt.



- 15 Uiteindelijk heb je een volledige balk. Als je nu je dia start, zal je timer (na klikken) beginnen lopen voor 5 minuten.

